

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Сольвычегодская средняя общеобразовательная школа»
МОУ «Сольвычегодская СОШ»

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2022г.

№150/03-2022

Об организации работы по
противодействию коррупции

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию работы по противодействию коррупции И.А. Кузнецову, заместителя директора по УВР.

2. Создать рабочую группу по предупреждению коррупционных проявлений в следующем составе:

Председатель – И.А. Кузнецова, заместитель директора по УВР

Члены рабочей группы:

- Т.Ю. Повалихина, заместитель директора по УВР;

- О.В. Роговая, заместитель директора по АХР;

- Т.Ю. Мулькова, главный бухгалтер;

- Т.В. Милькова, библиотекарь;

- А.В. Быкова, заведующая складом;

- Н.А. Вохминцева, председатель профсоюзного комитета.

2. Утвердить план работы МОУ «Сольвычегодская СОШ» по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год (Приложение 1).

3. И.А. Кузнецовой, ответственному за организацию работы по противодействию коррупции:

3.1 осуществлять контроль за выполнением Плана работы по противодействию коррупции на 2022-2023 учебный год;

3.2 совместно с директором школы проводить анализ поступивших в образовательное учреждение заявлений и обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ОУ;

3.3 проводить анализ работы по предупреждению коррупционных правонарушений на общешкольном родительском собрании.

4. Создать рабочую группу по вопросу организации антикоррупционного образования в следующем составе:

Председатель –И.А. Кузнецова, заместитель директора по УВР;

Члены рабочей группы:

- Т.Ю. Повалихина, заместитель директора по УВР;

- М.Е. Лухнева, социальный педагог;

- Т.В. Милькова, библиотекарь;

- В.В. Шумилова, учитель русского языка, литературы;

- Е.В. Родзевич, учитель истории, обществознания;

- Я.С. Альхимович, учитель истории, обществознания, экономики.

5. Возложить ответственность за достоверность официальной отчетности по направлениям работы учреждения, недопустимость использования поддельных документов на следующих работников:

01.09.22 ellu

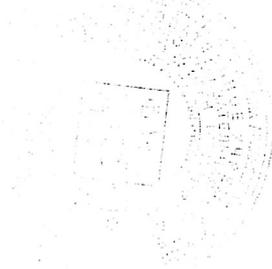
- И.А. Кузнецову, заместителя директора по УВР;
- Т.Ю. Повалихину, заместителя директора по УВР;
- О.В. Роговую, заместителя директора по АХР;
- Н.А. Вохминцеву, председателя профсоюзного комитета;
- Т.Ю. Мулькову, главного бухгалтера;
- М.А. Паламодову, документоведа;
- А.В. Быкову, заведующего складом;
- Т.В. Милькову, библиотекаря;
- М.Е. Лухневу, социального педагога.

6. Т.Ю. Мульковой, главному бухгалтеру при обеспечении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения использовать процедуры аукциона, запроса предложений на поставку товара, выполнение работ, конкурса в рамках работы по противодействию коррупции.

7. И.А. Кузнецовой, заместителю директора по УВР, обеспечивать информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования путем размещения информации на школьном сайте и на информационных стендах.

8. Н.С. Печенкиной, администратору школьного сайта своевременно размещать предоставляемую информацию по противодействию коррупции в учреждении.

Директор:



С.А.

С.А. Малыгина

Ознакомлены:	Дата	Подпись	Имя
	01.09.22	<i>С.А.</i>	Т.Ю. Мулькова
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	И.А. Кузнецова
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	Т.Ю. Повалихина
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	О.В. Роговая
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	Т.В. Милькова
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	А.В. Быкова
	01.09.2022	<i>С.А.</i>	Н.А. Вохминцева
	01.09.22	<i>С.А.</i>	М.Е. Лухнева
	01.09.22	<i>С.А.</i>	В.В. Шумилова
	01.09.22	<i>С.А.</i>	М.А. Паламодова
	01.09.22	<i>С.А.</i>	Е.В. Родзевич
	01.09.22	<i>С.А.</i>	Я.С. Альхимович
	01.09.22	<i>С.А.</i>	Н.С. Печенкина